

## **SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION DISEÑO DE LA ACTIVIDAD**

### **Nombre**

EL BALANCE GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL COMO COMPONENTE DE LA CUENTA DE INVERSIÓN

**Código INAP** IN34965/20      **Estado** Activo

**Programa** )Campos de Práctica      **Área** )Administración Financiera

### **Fundamentación**

En el marco de la Ley 24156, el Sistema de Contabilidad se estructura a partir de un órgano rector, la Contaduría General de la Nación (Art. 88 de la ley), que asume la responsabilidad de prescribir, poner en funcionamiento y mantener dicho sistema en todo el ámbito del sector público nacional.

A su vez, esta actividad se enmarca en uno de los principales componentes que integra la cuenta de inversión o también conocida como rendición de cuentas del Poder Ejecutivo nacional. El propósito de la capacitación es lograr una visión generalizada del balance de la Administración central y su vinculación con las políticas y programas públicos.

En este sentido, el Centro de Capacitación y Estudios de la Subsecretaría de Presupuesto, lleva adelante la tarea de capacitar en la temática a los agentes de los distintos organismos de la Administración pública nacional que se desempeñan en los servicios administrativos financieros, en los fundamentos, alcances, normas y procedimientos operacionales requeridos para desplegar su tarea.

### **Contribución esperada**

Se espera que, al finalizar la actividad, los participantes logren la interpretación de la normativa vigente y la comprensión de procesos significativos de análisis contable-presupuestario. De este modo se reducirá el número de consultas y pedidos de asistencia técnica de los distintos servicios administrativos financieros, como parte integrante de los mencionados procesos.

Asimismo, se espera transparentar la información pública, contribuir a obtener respuestas adecuadas de los diversos sectores y concientizar sobre la participación de cada una de las áreas que administran gastos y recursos públicos.

### **Perfil del participante**

Profesionales en ciencias económicas o técnicos, con conocimientos y experiencia en las áreas de presupuesto, tesorería o contabilidad gubernamental.

### **Objetivos**

- Comprender el marco legal vigente.
- Identificar los actores que intervienen en el proceso.
- Recorrer los estados contables de la Administración central, con enfoque en la elaboración del Balance de la Administración central.
- Interpretar la diferencia entre el lenguaje contable vs. el presupuestario.
- Reconocer operaciones activas y pasivas de mayor impacto en los rubros del balance.
- Promover el acceso a la información pública a través de actividades de búsquedas en el sitio de la Contaduría General de la Nación.

## **Contenido**

### Unidad 1: Introducción general

Presentación del curso.

Marco legal y ámbito de aplicación.

Aspectos normativos.

### Unidad 2: Marco general y rubros del balance de la administración central

AC como ente contable.

Rubros del activo.

Rubros del pasivo.

Patrimonio Neto.

### Unidad 3: El lenguaje contable vs. el presupuestario

El concepto de gastos presupuestarios en sentido amplio y estricto.

El concepto de recursos presupuestarios en sentido amplio y estricto.

Registro contable vs. presupuestario.

### Unidad 4: Apertura de activos y pasivos

Clasificación y funcionalidades.

Aspectos contables y presupuestarios.

Acceso a la información pública. Búsqueda en la web de la CGN.

## **Estrategias metodológicas y recursos didácticos**

Con el fin de alcanzar los objetivos de aprendizaje propuestos, las estrategias metodológicas se centran en actividades de distinto tipo y nivel de complejidad que los participantes deben completar a lo largo del curso. Las actividades introductorias están orientadas a que el cuerpo docente pueda diagnosticar procedencias previas y experiencias de los participantes a los fines de ajustar contenidos y estrategias metodológicas que permitan el abordaje de las temáticas a partir de la heterogeneidad de profesiones y saberes previos. Las actividades de desarrollo se corresponden con cada unidad de contenidos y comprenden una instancia de evaluación lectora autocomprensiva por medio de una ejercitación de

opción múltiple, estudios de casos para su análisis o búsqueda de información en el sitio web de la Contaduría General de la Nación.

La actividad final consistirá en un ejercicio de aplicación integral sobre los contenidos vistos a lo largo de la capacitación.

Como medio de apoyo a las metodologías estratégicas propuestas, se utilizarán videos, esquemas conceptuales, bibliografía actualizada y presentaciones en PPT.

### **Descripción de la modalidad**

Virtual tutorada.

### **Bibliografía**

Constitución Nacional. Disponible en:

(<http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/0-4999/804/norma.htm>)

Ley 24156 de Administración Financiera y Sistemas de Control del Sector Público Nacional. Disponible en:

(<http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/0-4999/554/textact.htm>)

Decreto 1344/07 – Reglamentario Ley 24156. Disponible en:

(<http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/130000-134999/133006/textact.htm>)

Cuenta de Inversión. Disponible en:

(<https://www.economia.gob.ar/hacienda/cgn/cuenta/>)

Manual de clasificaciones presupuestarias para el sector público nacional.

Sistema de contabilidad gubernamental. Manual de contabilidad. Tomo I y II. Disponible en:

<http://capacitacion.mecon.gov.ar/manuales.htm>

Ley 27275 de Derecho de Acceso a la Información Pública. Disponible en:

(<http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/265000-269999/265949/norma.htm>)

Material elaborado por el instructor.

### **Evaluación de los aprendizajes**

- De proceso: Actividades de autocomprensión, resolución de casos prácticos, desarrollo de preguntas teóricas y realización de foros de debate.
- De producto: Actividad integradora final.

### **Instrumentos para la evaluación**

Evaluación de proceso: Se realizará a través de actividades de autocomprensión en plataforma mediante preguntas de opción múltiple, respuesta única y verdadero/falso. A su vez, se realizarán actividades de resolución de casos prácticos y realización de foros de debate.

Evaluación de producto: Se realizará una actividad integradora final de los contenidos del curso, que permitirá reflexionar sobre ellos en la puesta en práctica en el puesto de trabajo del participante. Incluye devoluciones y seguimiento del aprendizaje y progresos de los cursantes por parte del docente.

Evaluación de la actividad: Encuesta de satisfacción de los participantes elaborada por INAP.

### **Requisitos de Asistencia y aprobación**

- Aprobación de todas las actividades autoadministradas (se aprobarán con un mínimo de 70%).
- Aprobación de las actividades de elaboración.
- Aprobación del trabajo integrador final.

### **Duración (Hs.)**

20

### **Detalle sobre la duración**

La actividad se distribuirá a lo largo de cinco semanas.

### **Lugar**

Campus virtual INAP.

### **Perfil Instructor**

Especialistas en el Sistema de Contabilidad Gubernamental, que se desempeñan en la Contaduría General de la Nación.

Secretaría de Hacienda - Contaduría General de la Nación.

### **Origen de la demanda**

Secretaría de Hacienda - Contaduría General de la Nación.

### **Prestadores Docentes**

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
20109244555	DURO,CESAR SERGIO
27217082108	MOLINARO,SILVANA ANTONIETA