



Formulario para la propuesta de Diseño a INAP

Nombre de la Actividad	SISTEMA E-SIDIF: CONSULTAS Y REPORTES GENERALES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABLE
Fundamentación	<p>Tema: Administración financiera Propósito: Desarrollo o fortalecimiento de capacidades</p> <p>La Secretaría de Hacienda, dependiente del Ministerio de Economía, tiene entre sus objetivos coordinar la aplicación de las políticas y la administración presupuestaria y financiera del gasto público nacional. Para ello a través del Centro de Capacitación y Estudios, lleva adelante la tarea de formar y desarrollar en forma permanente recursos humanos del Sector Público Nacional en lo referente al Sistema de Administración Financiera Gubernamental, con la finalidad de favorecer un efecto multiplicador en las estructuras administrativas públicas.</p> <p>El Centro de Capacitación y Estudios, constituye la herramienta fundamental para llevar a cabo las acciones de divulgación del programa de reforma plasmado en la Ley N° 24.156 y sus modificaciones como así también la capacitación y adiestramiento en los nuevos sistemas que para su mejor funcionamiento se diseñen.</p> <p>Es esta oportunidad, surge la necesidad de capacitar a los agentes de la Administración Pública Nacional en las nuevas definiciones funcionales y en la explotación de la información, resaltando los avances en materia del sistema, a partir del cual se incorporan mejoras que rediseñan las diferentes operatorias que actualmente existen, unificando y eficientizando los procesos.</p> <p>A partir de lo mencionado y en línea con la Propuesta Formativa del INAP, en la presente actividad prevalecen los siguientes tipos de saberes: Saber (saberes objetivados sobre la realidad organizados en sistemas de conceptos y teorías) - Saber hacer (saberes de acción vinculados con la capacidad de intervenir)</p>
Contribución esperada	<p>Se espera que al finalizar la actividad, los participantes operen las nuevas herramientas, de manera eficaz, reconociendo las mejoras que la operatoria del sistema brinda. Asimismo se espera que a partir de la información brindada, acompañada de la práctica, disminuyan los errores de operatoria, optimizando el tiempo de consultas y liberando mayor tiempo de análisis.</p> <p>La actividad tiene como propósito fortalecer las competencias de los agentes que operan el sistema, y que estas competencias puedan ser aplicadas en sus prácticas laborales, eficientizando de esta manera los distintos procesos de gestión que hasta la fecha conforman el e-SIDIF.</p>
Perfil del participante	Personal de mandos medios y niveles operativos que se desempeñen en las diferentes Direcciones de los Organismos de la Administración Pública Nacional y operen el Sistema e-SIDIF.



Objetivos	<p>Que los participantes logren: Fortalecer los conocimientos teóricos - prácticos en los distintos módulos del e-SIDIF. Afianzar conceptos y funcionalidades del sistema e-SIDIF. Adquirir un buen manejo de la herramienta en la gestión de su competencia. Reconocer los beneficios que la nueva herramienta proporciona en las tareas habituales.</p>
Contenido	<p>Módulo 1: INTRODUCCIÓN Normativa: Modelo Conceptual de e-SIDIF.</p> <p>Módulo 2: MÓDULOS DE ENTES, GASTOS Y RECURSOS Funcionalidad e-SIDIF Consultas y Reportes</p> <p>Módulo 3: MÓDULOS DE FONDO ROTATORIO Y PRESUPUESTO Funcionalidad e-SIDIF Consultas y Reportes</p> <p>Módulo 4: CONSULTAS Y REPORTE Listados Parametrizados Detalle Mayorizado Parametrizable (Entorno Gráfico / e-sidif) Business Intelligence Área Temática: Contabilidad Reporte/ Consulta</p>
Estrategias metodológicas y recursos didácticos	<p>Los módulos contarán con actividades introductorias que les permitirán a los participantes relacionar los contenidos del curso con sus prácticas laborales, generando un espacio de intercambio destinado a reflexionar y analizar las tareas cotidianas.</p> <p>Las actividades de desarrollo que complementarán las exposiciones y presentaciones de los docentes consistirán en promover a partir de las conclusiones arribadas el beneficio de incorporar los conocimientos y utilizar las nuevas herramientas en el ámbito laboral.</p> <p>Asimismo, y con la finalidad de retroalimentar la formación que se está llevando adelante, los participantes operarán individualmente el sistema e-sidif. Allí utilizarán una base de datos, con información similar a la que se utiliza en los puestos de trabajo.</p> <p>El ejercicio práctico Integral tiene como finalidad plasmar y visualizar el enfoque sistémico de la información transmitida desde el inicio hasta la finalización de un proceso específico.</p>
Descripción de la modalidad	Presencial
Bibliografía	<p>Guía para los usuarios elaborada por los docentes. http://administracionfinanciera.mecon.gov.ar http://capacitacion.mecon.gov.ar</p>



Evaluación de los aprendizajes	<p>EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES</p> <p>Introdutoria: Diagnóstica Inicial. A partir de la revisión de contenidos conceptuales, de conocimientos previos vinculados con la temática, y de la descripción de las prácticas laborales que se relacionan directamente con la actividad, se realizará una evaluación introductorio, que permitirá considerar si la estructura del diseño de trabajo deberá ajustarse o modificarse.</p> <p>De desarrollo: Se realizará una evaluación continua durante los talleres prácticos establecidos para todas las unidades. Esta instancia permitirá evaluar si la información brindada, se ajusta a la práctica.</p> <p>Los participantes, organizados en grupos, resolverán los ejercicios prácticos, que posteriormente volcarán en sus equipamientos, obteniendo los reportes y la información solicitada.</p> <p>Este proceso se desarrolla a partir de una permanente interacción participante-docente que será tenida en cuenta al momento de la evaluación.</p> <p>De producto: Finalmente se realizará una evaluación individual que constará en un ejercicio práctico que, de manera individual, realizarán en la PC. Esta actividad tiene como finalidad ejecutar las consultas y reportes de una gestión dada por el docente, que permitirá evaluar la incorporación y aplicabilidad de las nuevas herramientas.</p> <p>Para la aprobación de las actividades, se considerarán los siguientes criterios de evaluación: Manejo correcto del Sistema e-SIDIF en cuanto a las funcionalidades para la gestión de su competencia.</p>
Instrumentos para la Evaluación	<p>Instrumentos para la evaluación de los aprendizajes: Información brindada por el sistema sobre las distintas etapas de carga realizadas en un todo de acuerdo a las pautas trabajadas en el curso, para cada una de las gestiones que se operan en el e-SIDIF.</p>
Requisitos de asistencia y aprobación	<p>Se extenderán certificados de aprobación a quienes participen del 80% de las reuniones previstas y realicen y aprueben el ejercicio práctico integral.</p> <p>Para la aprobación de la evaluación escrita se requerirá el 70 % de respuestas correctas.</p>
Duración (hs.)	15
Detalle sobre la duración	La actividad se desarrollará en cinco (5) jornadas de tres (3) horas cada una, totalizando quince (15) horas presenciales.
Lugar	Centro de Capacitación y Estudios de la Subsecretaría de Presupuesto. Hipólito Yrigoyen 250 - 3° piso - Of. 326. CABA.
Perfil del Instructor	Especialistas y expertos en los distintos aspectos inherentes a la Administración Financiera y Control del Sector Público Nacional y sistemas afines. Que se desempeñen preferentemente en el área de réplicas de sistemas de Administración Financiera, con demostrable experiencia docente.



Origen de la demanda	Centro de Capacitación y Estudios de la Subsecretaría de Presupuesto y Contaduría General de la Nación, en el marco de la Ley N° 24.156.		
Prestadores docentes	27183037671	CASTRO	PATRICIA ROSANA
	27231006880	GENOVESI	VERONICA ROSANA
	20142716942	SARACHO	HECTOR LUIS