

SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

Nombre

SISTEMA E-SIDIF: MÓDULO GASTOS

Código INAP IN40087/23 **Estado** Activo

Programa)Campos de Práctica **Área** Sistemas, procesos y tecnologías

Fundamentación

Tema: Gestión administrativa, de la información y los datos

Propósito: Sensibilización / Actualización

La Secretaría de Hacienda, dependiente del Ministerio de Economía, comprende, entre sus funciones fundamentales, la coordinación de la aplicación de las políticas y la administración presupuestaria y financiera del gasto público nacional.

Por intermedio del Centro de Capacitación y Estudios de la Subsecretaría de Presupuesto, se lleva adelante la tarea de formar y desarrollar, en forma permanente, los recursos humanos del Sector Público Nacional en temáticas que conciernen a la administración financiera gubernamental.

En este marco, con el fin de mejorar y agilizar la gestión, se propone esta actividad de capacitación sobre el uso de Gastos.

A partir de lo mencionado y en línea con la Propuesta Formativa del INAP, en la presente actividad prevalecen los siguientes tipos de saberes: Saber (saberes objetivados sobre la realidad organizados en sistemas de conceptos y teorías)
- Saber hacer (saberes de acción vinculados con la capacidad de intervenir).

Contribución esperada

En términos generales se espera que los participantes desarrollen las capacidades y habilidades que requiere el proceso de Gastos con el fin de optimizar la gestión. En este sentido, la actividad se orienta a la búsqueda de una mejora continua, teniendo en cuenta lo establecido en la Ley de Administración Financiera, Ley N° 24.156. Los resultados de la mejora en la operatoria del Sistema e-SIDIF y de valorar la importancia de la utilización y el correcto empleo de la Programación Financiera Trimestral se podrán apreciar en la relación cotidiana que conlleva el proceso que nos ocupa, entre los Órganos Rectores y los distintos Programas y Organismos de la Administración Pública Nacional.

Perfil del participante

Personal de planta o contratado que revista en los Servicios Administrativos Financieros, y que cumpla funciones de administración y registro de la gestión financiera.

Objetivos

Que los participantes logren:

Reforzar los conocimientos teóricos prácticos del Módulo de GASTOS en el Sistema e-SIDIF.

Afianzar conceptos y funcionalidades del sistema e-SIDIF.

Adquirir las herramientas necesarias para agilizar la Gestión relacionada con las erogaciones del Sistema e-SIDIF.

Adquirir un buen manejo de la herramienta en la gestión de su competencia.

Reconocer los beneficios que la nueva herramienta proporciona en las tareas habituales.

Contenido

Módulo 1

MODIFICACIONES AL REGISTRO Y REGULARIZACIONES

Comprobante de Modificación de Compromiso (CMC)

Generación desde el comprobante origen AADMIN-CCARGO-AATR-AAGF

Desafectar por Variación de Gestión o por Diferencia de Cambio

Corregir

Incremento de Compromiso

Comprobantes de Modificaciones al Registro (CMR):

Desafectar por Diferencia de Cambio

Desafectar por Variación de Gestión

Desafectar por Devolución de fondos o Global

Corregir / Corregir Global

Cambio de Imputación

Comprobante de Modificación de Retenciones (CMRET)

Características y condiciones a tener en cuenta.

Generación CMRET utilizando código 13 (para retenciones impagas) y código 14 (para retenciones que ya están pagas).

Comprobantes de Regularización Global (CRG):

Características y uso del comprobante CRG.

Módulo 2:

GESTIÓN DE COMPRAS

Puntos a tener en cuenta antes del cierre del ejercicio

Consulta de comprobantes pendientes de reasignar

Consulta de OCC – CON – SPR con saldo pendiente de devengar

Consulta de facturas en estado intermedio

CONSULTAS Y REPORTES

Consultas y Reportes específicos del negocio gastos.

Dudas generales relacionadas al módulo de Gastos

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

Exposición oral a cargo de los disertantes apoyada en presentación con diapositivas, seguida de consultas de los participantes.

Descripción de la modalidad

Presencial

Bibliografía

Presentaciones en Power Point elaboradas por los disertantes.

Guía para el usuario elaborada por el equipo de réplicas del e-SIDIF.

<https://www.argentina.gob.ar/economia/sechacienda/dgsiaf/esidif>

Evaluación de los aprendizajes

-

Instrumentos para la evaluación

Instrumentos para la evaluación de la actividad: Encuesta de satisfacción de participantes.

Requisitos de Asistencia y aprobación

Asistencia al 100% de las jornadas previstas.

Duración (Hs.)

6

Detalle sobre la duración

La actividad se desarrollará en dos (2) jornadas de tres (3) horas.

Lugar

Centro de Capacitación y Estudios de la Subsecretaría de Presupuesto – Hipólito Yrigoyen 250, 3er piso, of. 326 - CABA

Perfil Instructor

Especialistas y expertos en los distintos aspectos inherentes a la Administración Financiera y Control del Sector Público Nacional y sistemas afines. Que se desempeñen preferentemente en el área de réplicas de sistemas de Administración Financiera, con demostrable experiencia docente.

Origen de la demanda

INAP - SECRETARÍA DE HACIENDA

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
27278640839	GIUSTI,CECILIA MARIA