



**CENTRO DE
CAPACITACIÓN
Y ESTUDIOS**

DEL 9 AL 13 DE MARZO DE 2026

**TALLER SOBRE EL SISTEMA e-SIDIF:
CONSULTAS Y REPORTES
GENERALES DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIA Y CONTABLE
PARA LA ADMINISTRACIÓN
CENTRAL**



**Secretaría
de Hacienda**
Ministerio de Economía



PROGRAMA DEL CURSO

TALLER SOBRE EL SISTEMA e-SIDIF: CONSULTAS Y REPORTES GENERALES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABLE PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Del 9 al 13 de marzo

OBJETIVOS

Que los participantes logren:

- Fortalecer los conocimientos teóricos - prácticos en los distintos módulos del e-SIDIF.
- Afianzar conceptos y funcionalidades del sistema e-SIDIF.
- Adquirir un buen manejo de la herramienta en la gestión de su competencia.
- Reconocer los beneficios que la nueva herramienta proporciona en las tareas habituales.

PARTICIPANTES

Personal de mandos medios y niveles operativos que se desempeñen en las diferentes Direcciones de los Organismos de la Administración Central de la Administración Pública Nacional y operen el Sistema e-SIDIF.

DURACIÓN

La actividad se desarrollará en siete (5) jornadas de tres (3) horas cada una, totalizando quince (15) horas presenciales.

FECHA Y HORARIOS

Del 9 al 13 de marzo, de lunes a viernes, de 10:00 a 13:00 horas.

CANTIDAD DE PARTICIPANTES

Quince (15) funcionarios

INSTRUCTORES

- Cdora. Patricia Castro. Directora de Normas y Sistemas. Contaduría General de la Nación. Subsecretaría de Presupuesto. Secretaría de Hacienda.
- Cdor. Juan Carlos De Luca. Coordinador de Control de Sistemas Administrativos-Contables. Dirección de Control de Sistemas. Contaduría General de la Nación. Subsecretaría de Presupuesto. Secretaría de Hacienda.
- Cdora. Verónica Genovesi. Directora de Control de Sistemas. Contaduría General de la Nación. Subsecretaría de Presupuesto. Secretaría de Hacienda.



CERTIFICADO DE ASISTENCIA

Se extenderán certificados de aprobación a quienes participen del 100% de las reuniones previstas y aprueben el ejercicio práctico correspondiente. Se otorgarán créditos en el marco del SINEP.

Según Res. 2/02 de la Subsecretaría de Gestión Pública en art. 14 “La inscripción en cursos o actividades de capacitación y formación o entrenamiento implica la obligación de cumplir con los requisitos de asistencia, puntualidad y exigencias académicas que se establezcan en cada caso. Cualquier incumplimiento deberá estar debidamente justificado por las autoridades del organismo...”

LUGAR DE REALIZACIÓN

Ministerio de Economía – Centro de Capacitación y Estudios – Hipólito Yrigoyen 250 – 3º piso – of. 326 – Aula Informática. CABA.

TEMARIO SINTÉTICO

Introducción

- Normativa: Modelo Conceptual del e-SIDIF

Módulos de Entes, Gastos y Recursos

- Funcionalidad del e-SIDIF
- Consultas y reportes

Módulos de Fondo Rotatorio y Presupuesto

- Funcionalidad e-SIDIF
- Consultas y reportes

BIBLIOGRAFÍA

Guía para los usuarios elaborada por los docentes.

<http://administracionfinanciera.mecon.gov.ar>

<http://capacitacion.mecon.gov.ar>

COORDINACIÓN TÉCNICA

Cdora. Patricia Castro. Directora de Normas y Sistemas. Contaduría General de la Nación. Subsecretaría de Presupuesto. Secretaría de Hacienda.

COORDINACIÓN GENERAL

Lic. María Gabriela Candal. Directora de Actividades de Capacitación en Materia de Administración Financiera. Centro de Capacitación y Estudios. Subsecretaría de Presupuesto. Secretaría de Hacienda. Tel.: 4349-6001. E-mail: gcanada@mecon.gov.ar